

Documentation de l'interface Web pour la livraison des données SwissDRG / TARPSY / ST Reha

Documentation de l'interface Web pour la livraison des données SwissDRG / TARPSY / ST Reha



Contenu

- Où est-ce que se trouve le lien de l'interface Web pour la livraison des données?
- 2 S'inscrire et se connecter
- 3 Premières étapes
- 4 Nouvelle livraison
- 5 Validation
- 6 Plausibilisation
- 7 Données erronées
- 8 MedPlaus (depuis données 2020)
- 9 Relevé détaillé
- 10 Downloads (depuis données 2021)
- 11 Dépôt de fichiers (depuis données 2022)
- 12 Contact

Où est-ce que se trouve le lien de l'interface Web pour la livraison des données SwissDRG?





Où est-ce que se trouve le lien de l'interface Web pour la livraison des données TARPSY?





Où est-ce que se trouve le lien de l'interface Web pour la livraison des données ST Reha?







2 S'inscrire et se connecter

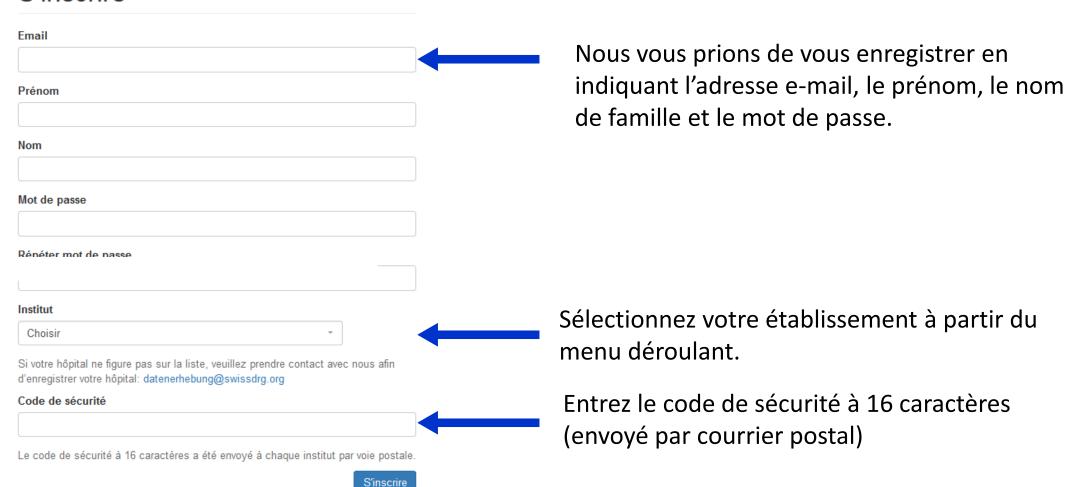
DRG	Administration de la livraison	des données SwissDRG S.A.	Aide	<u>De</u> Fr S'i	inscrire	Se connecter
		Se connecter		1		
		Relevé 2022 (Données 2021)	SwissDRG / TARPSY / ST Reha			
		E-mail				
		Mot de passe		Accès pour la		
		□Rester connecté		première	fois :	
			Se connecter	appuyez s		
				« s'inscrire	-	
		Aide		« s'enregi	strer	».
		Vous ne disposez pas encore d'un nom d'utilisateur/d vous inscrire ici.	'un mot de passe ? Vous pouvez			
		Mot de passe oublié ?				
		Vous n'avez pas reçu le courriel de confirmation ? Dokumentation auf Deutsch				
		Documentation en Français				
04/10/		Documentation en Français				

04/10/2022 6



2.1 S'inscrire

S'inscrire





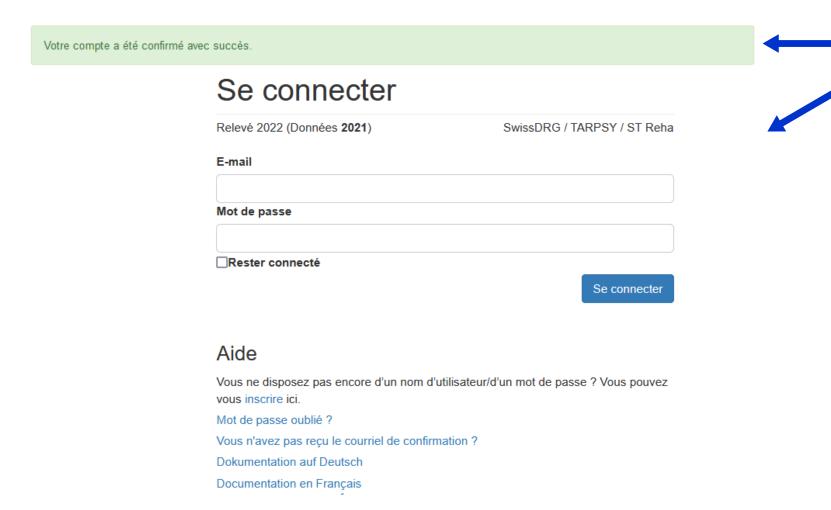
2.2 Se connecter

Un message avec un lien de confirmation vous a été envoyé par mail. Veuillez suivre ce lien pour activer votre compte. Se connecter Relevé 2022 (Données 2021) SwissDRG / TARPSY / ST Reha E-mail Mot de passe Rester connecté Se connecter Aide Vous ne disposez pas encore d'un nom d'utilisateur/d'un mot de passe ? Vous pouvez vous inscrire ici. Mot de passe oublié ? Vous n'avez pas reçu le courriel de confirmation ? **Dokumentation auf Deutsch** Documentation en Français

Confirmez votre inscription qui vous a été envoyée par e-mail pour terminer l'enregistrement.



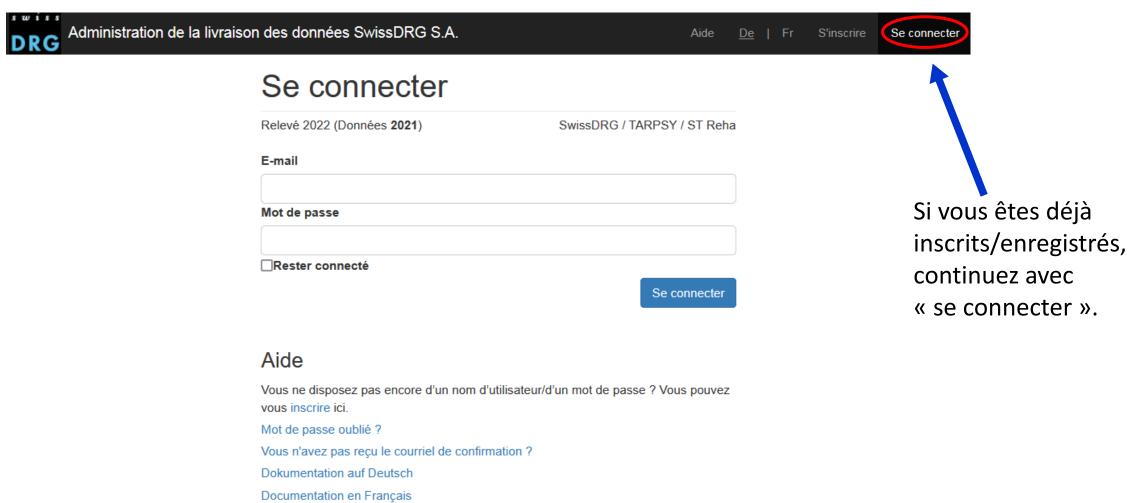
2.2 Se connecter



Maintenant vous pouvez vous connecter avec votre compte.



2.2 Se connecter





sur le lien « Mot de passe oublié ? ».

2.2 Se connecter – Mot de passe oublié

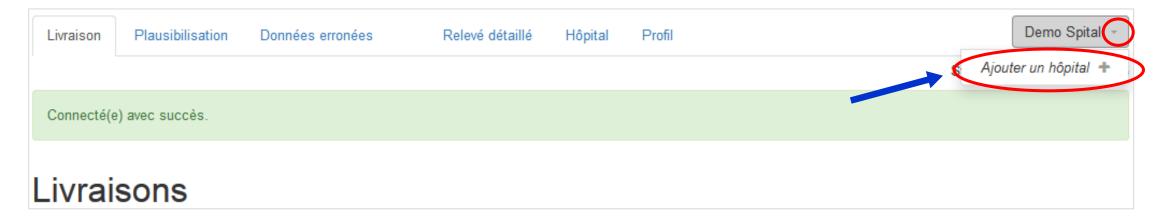
Dokumentation auf Deutsch

DRG Administration de la livraisor	n des données SwissDRG S.A.	Aide	<u>De</u> Fr	S'inscrire Se conn	necter
5	Se connecter				
R	elevé 2022 (Données 2021)	SwissDRG / TARPSY / ST Reha			
E	-mail			Mot de p	asse oublié ?
M	lot de passe			Email	
	Rester connecté	Se connecter		Envoyez-moi des in Connexion Inscription	nstructions pour réinitialiser mon mot de passe
Δ	Aide				le courriel de confirmation ?
V	ous ne disposez pas encore d'un nom d'utilisateur/d' ous inscrire ici. lot de passe oublié ?	un mot de passe ? Vous pouvez			lié votre mot de passe,
V	ous n'avez pas reçu le courriel de confirmation?		vous	pouvez le re	écupérer en cliquant

04/10/2022 Documentation en Français



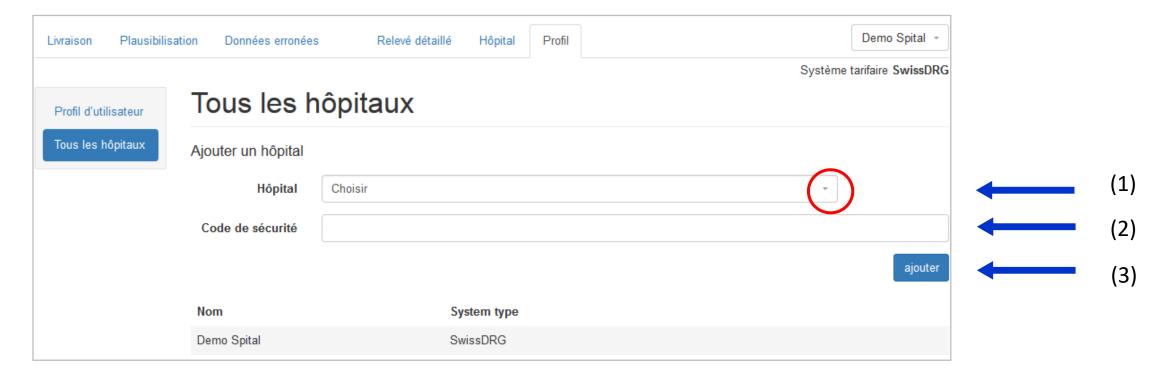
2.2 Se connecter – Un utilisateur pour plusieurs sites



- Vous pouvez ajouter plusieurs hôpitaux (sites) à votre compte, si vous êtes responsable pour la livraison des données de plusieurs hôpitaux.
- Pour ajouter un autre hôpital à votre compte, cliquez en haut à droite sur le nom de votre hôpital. Ensuite cliquez sur « Ajouter un hôpital ». Vous allez être automatiquement redirigé sur la page de profil.



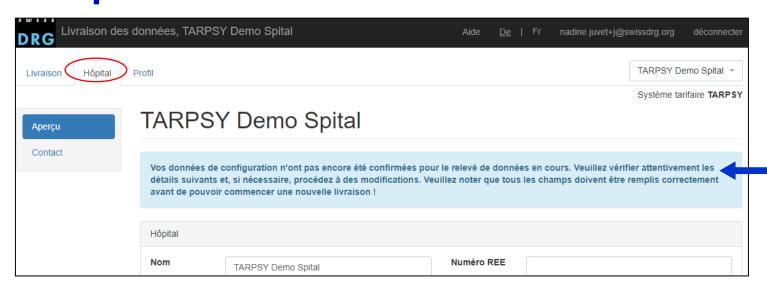
2.2 Se connecter – Un utilisateur pour plusieurs sites



- (1) Choisissez l'hôpital supplémentaire de la liste déroulante.
- (2) Entrez le code de sécurité correspondant à 16 caractères.
- (3) Ensuite cliquez sur « ajouter ».

2.2 Se connecter – Confirmer l'aperçu des données de l'hôpital

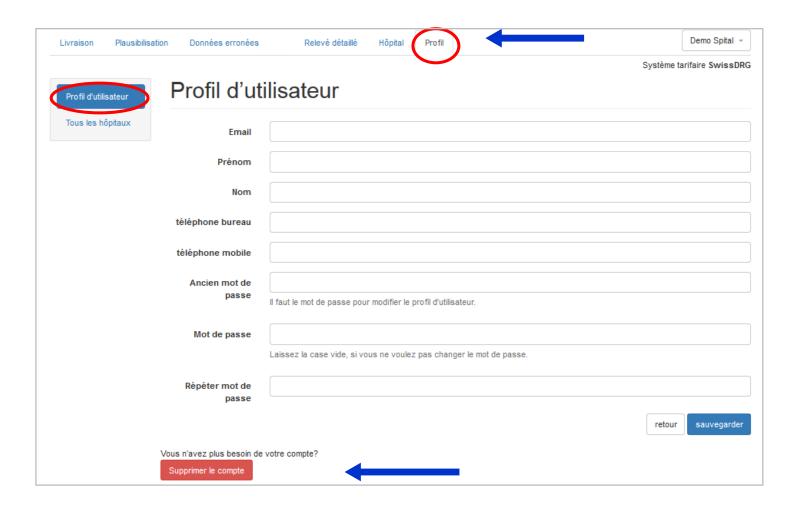




- Au début de chaque année de données, lors de la première connexion,
 il est demandé de vérifier et de confirmer les données de l'institution.
- Sans cette confirmation, la livraison n'est pas possible.



2.2 Se connecter – Modifier le profil de l'utilisateur



- Attention: Si vous désirez effectuer des changements dans votre profil, nous vous prions de changer seulement le mot de passe
- Vous pouvez « supprimer le compte » uniquement si une autre personne de contact est enregistrée dans le profil de l'hôpital.



3 Premières étapes

Affichage des onglets selon le statut de la livraison (SwissDRG / TARPSY / ST Reha)

Aucun transfert de données effectué :

 Données transférées > Il apparaît un nouvel onglet « Données erronées » :

 Données plausibilisées > Il apparaît un nouvel onglet « Plausibilisation » :







3 Premières étapes

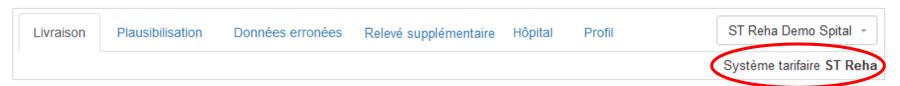
Affichage de l'interface Web pour la livraison des données SwissDRG



Affichage de l'interface Web pour la livraison des données TARPSY



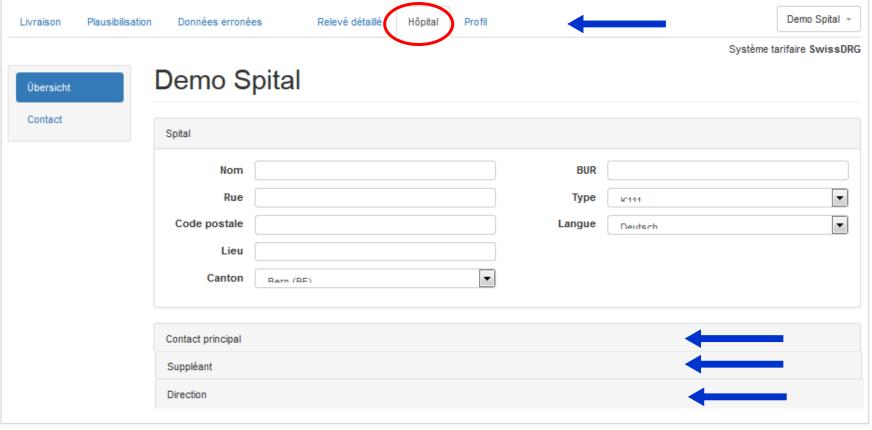
Affichage de l'interface Web pour la livraison des données ST Reha





Premières étapes

Attention : Les données des hôpitaux et les indications concernant les personnes de contact doivent être remplies correctement.

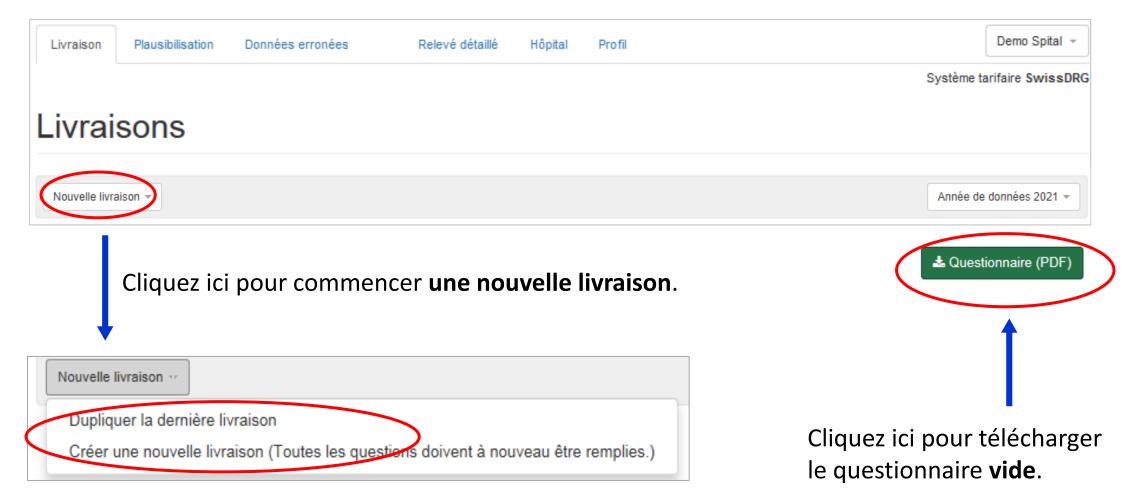


Vous pouvez actualiser les indications à tout moment.

lci, vous pouvez ainsi enregistrer d'autres personnes de contact. 18



4 Nouvelle livraison







Remplissez le questionnaire avant la livraison des jeux de données.



Les questions posées sont à remplir de façon véridique et complète. Les jeux de données peuvent être téléchargés à la dernière page.

Légende des couleurs:

Gris = pas encore rempli

Vert = rempli de manière complète

Jaune = rempli de manière incomplète

Cercles colorés = vous vous trouvez sur

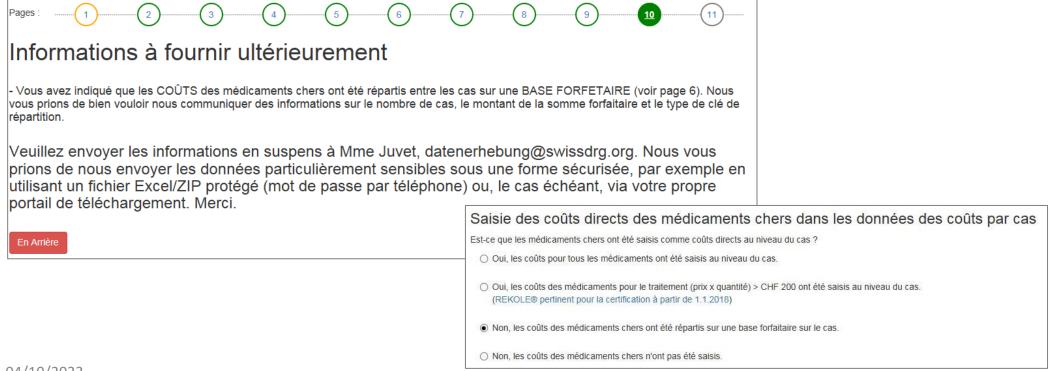
cette page

La sélection d'une réponse est directement sauvegardée. Si vous arrêtez le processus sur une page précise, vous pouvez le continuer à tout moment à partir de cette même page.



4 Nouvelle livraison (uniquement TARPSY)

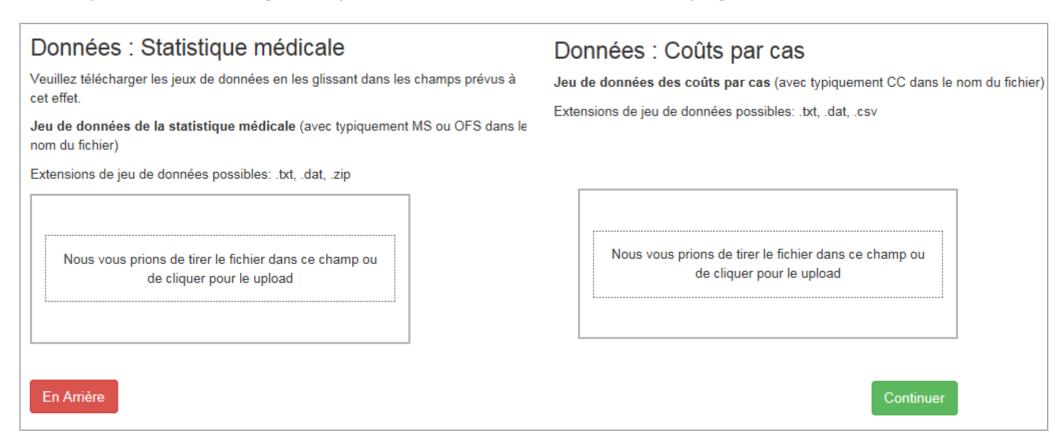
À l'avant-dernière page du questionnaire TARPSY, des informations complémentaires sont au besoin demandées. Nous vous prions de nous fournir les données relatives au cas sous une forme sécurisée, par exemple par un fichier ZIP crypté (avec mot de passe par téléphone) ou par votre propre plateforme de téléchargement.





4 Nouvelle livraison

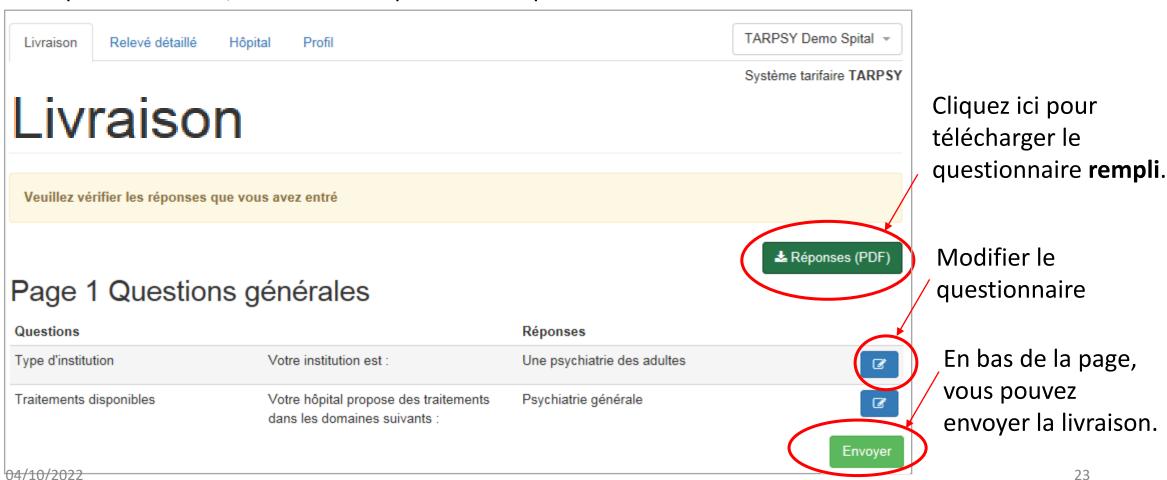
Vous pouvez télécharger les jeux de données sur la dernière page.





Nouvelle livraison

Vous pouvez vérifier, modifier et imprimer les réponses.



23



4 Nouvelle livraison - Dupliquer

Pour télécharger un nouveau jeu de données, vous ne devez pas remplir le questionnaire une nouvelle fois, mais vous pouvez cliquer sur Dupliquer et télécharger à nouveau les jeux de données.



4 Nouvelle livraison



Jeux de données SwissDRG:

- Jeu de données de la statistique médicale (jeu de données MS)
- Jeu de données des coûts par cas (jeu de données CC)

Jeux de données TARPSY:

- Jeu de données de la statistique médicale (jeu de données MS, y c. items HoNOS/CA)
- Jeu de données des coûts par cas (jeu de données CC)

Jeux de données ST Reha:

- Jeu de données de la statistique médicale (jeu de données MS, y c. les instruments de mesure ADL)
- Jeu de données des coûts par cas (jeu de données CC)

DRG

5 Validation

Le test de la validation des données examine si les **exigences minimales** pour les jeux de données sont remplies. Vous trouverez le **format** et les **jeux de données** exigés pour la livraison des données dans la documentation du relevé de l'année concernée:

SwissDRG: Somatique aiguë > Relevé des données, Relevé 20XX (Données 20XX), voir annexe

TARPSY: Psychiatrie > Relevé des données, Relevé 20XX (Données 20XX), voir annexe

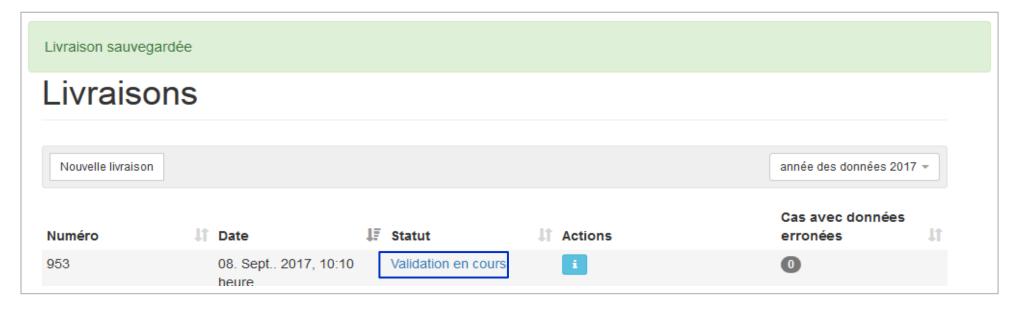
ST Reha: Réadaptation > Relevé des données, Relevé 20XX (Données 20XX), voir annexe

Si les fichiers ne correspondent pas aux exigences minimales, le téléchargement via l'interface Web est interrompu.



5 Validation

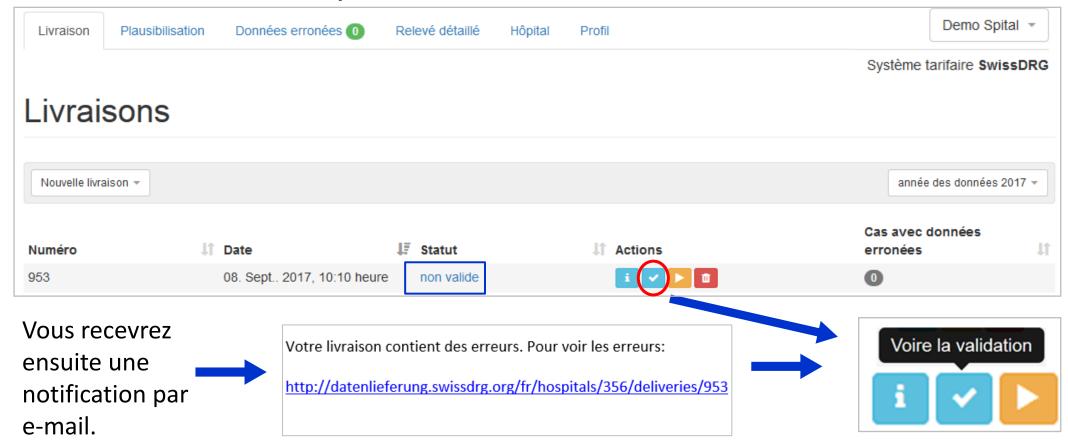
Après le téléchargement et l'envoi réussi, la fenêtre suivante apparaît :





5 Validation

Echec de la validation – Interruption de la livraison des données





5 Validation

Exemples des erreurs pouvant conduire à l'interruption de la livraison des données sont :

Les FID / clés primaires ne concordent pas



Numéro BUR/REE faux



Les jeux de données ne finissent pas par «.txt» ou «.dat»



Le format du jeu de données CC est erroné

Validation du contenu du fichier des coûts par cas au format de l'enquête 2017	échoué
 erreur dans fichier CC, ligne 3: 77 colonnes au lieu de 80 	



5.1 Validation échouée – Poursuite de la livraison

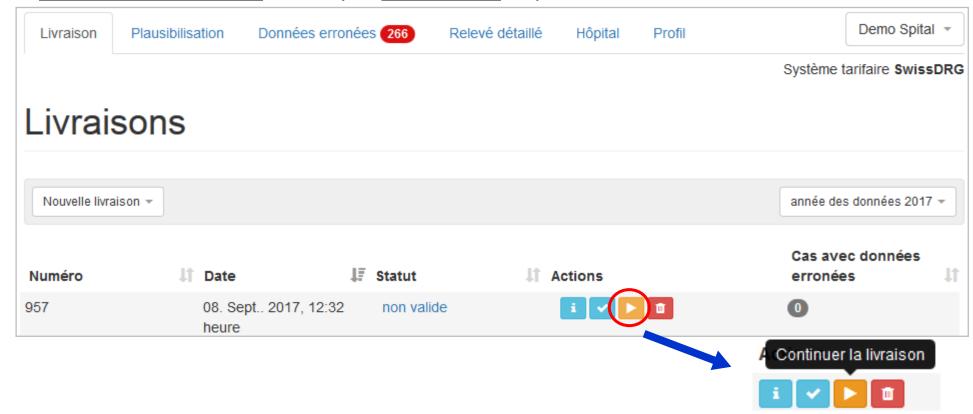
Echec de la validation, que faire ensuite?

- Contrôler le contenu et le format des jeux de vos données.
- Si nécessaire, adaptez les jeux de données.
- Livrez à nouveau les jeux de données.



5.1 Validation échouée – Poursuite de la livraison

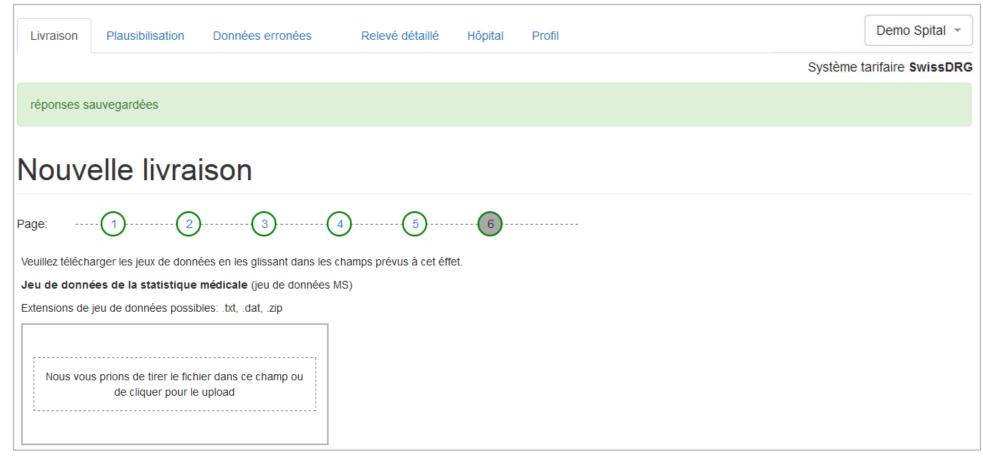
- Poursuivre la livraison pour télécharger à nouveau les jeux de données corrigés.
- Il <u>n'est pas nécessaire</u> de remplir <u>à nouveau</u> le questionnaire.





5.1 Validation échouée – Poursuite de la livraison

Les réponses sur les pages précédentes ont été enregistrées.





5.2 Validation réussie

Dès que la validation et la plausibilisation sont terminées, vous recevez un e-mail.

Les résultats de la plausibilisation sont prêts:

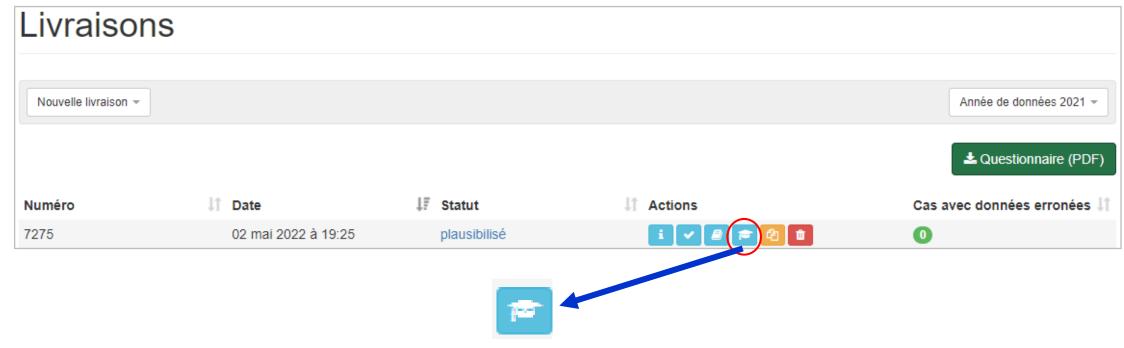
http://datenlieferung.swissdrg.org/fr/hospitals/356/deliveries/953/plausi_results

Cette livraison a été téléchargée et validée pour la première fois le 08.09.2017 -

6 Plausibilisation (Vérification des données)



La livraison a passé la validation avec succès. Les données sont importées e plausibilisées.



Plausibilisation: Les données sont importées et plausibilisés. Les cas avec le type d'information « Erreur », ne seront pas utilisés s'ils ne seront ni corrigés ni commentés.



6 Plausibilisation

Description des actions disponibles :

i	Voir les réponses	Vous trouvez ici vos réponses au questionnaire.
	Voir la validation	lci vous pouvez voir les résultats de la validation de vos données.
	Cas avec données erronées	Messages d'importation. Certaines variables sont ici contrôlées sur la saisie correcte selon les variables de la Statistique médicale.
*	Plausibilisiations	Vous pouvez ici voir combien de cas sont identifiés par un test donné en étant problematiques.
	Dupliquer	Vous pouvez ici dupliquer vos livraisons.
Î	Supprimer la livraison	Vous pouvez ici supprimer une livraison (réussie ou non).

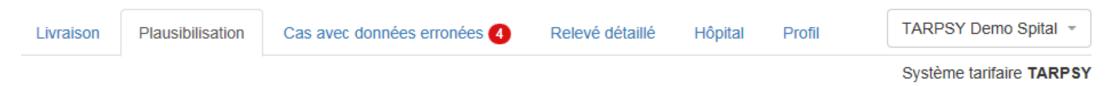


6 Plausibilisation

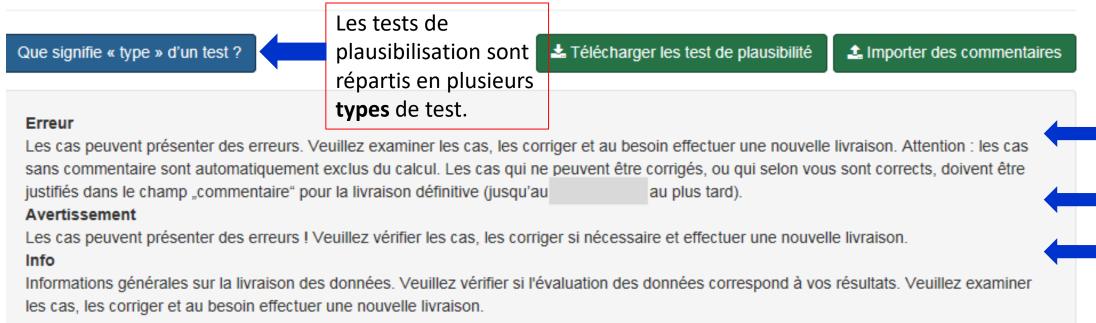




6 Plausibilisation – Types de tests



Résultats de la plausibilisation pour la livraison 947





6 Plausibilisation – Environnement

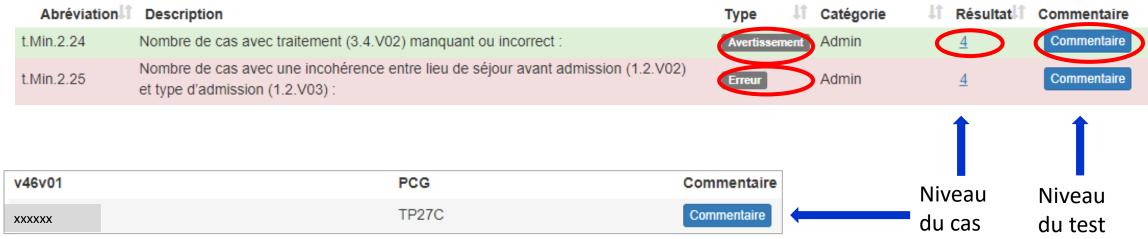




6 Plausibilisation – Commenter dans l'interface Web

Les cas qui sont désignés comme cas erronées par des tests d'erreur sont exclus de la base de calcul. Toutefois, si certains des cas erronés sont considérés par un hôpital comme plausibles, l'hôpital a la possibilité de le commenter en utilisant le champ « Commentaire », ce qui peut empêcher l'exclusion de ces cas.

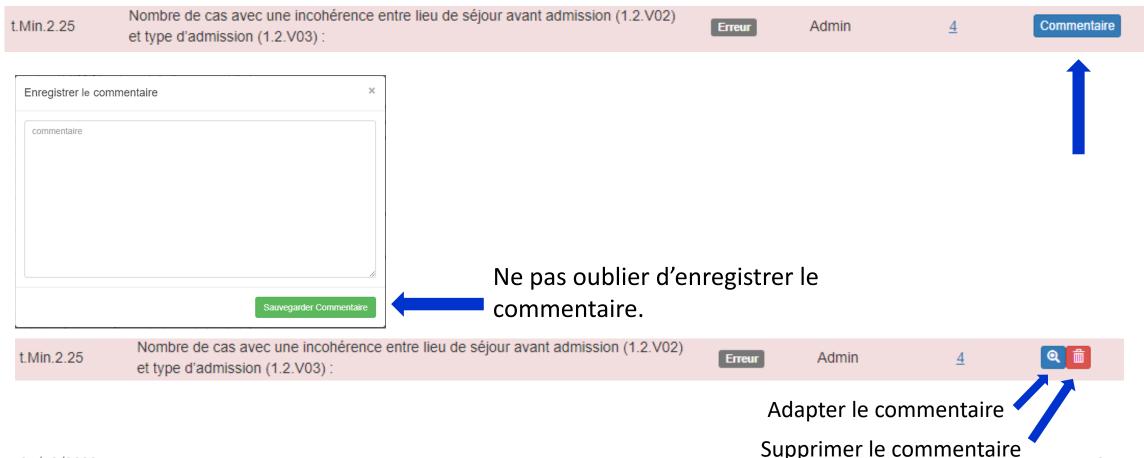
- Un commentaire peut être introduit dans les tests d'erreur et d'avertissement.
- Un commentaire peut être introduit au niveau du cas et/ou du test.
- Niveau du cas : Commentaire valable uniquement pour le cas sélectionné.
- Niveau du test : Commentaire valable pour tous les cas.





6 Plausibilisation – Commenter dans l'interface Web

Exemple d'un commentaire au niveau du test







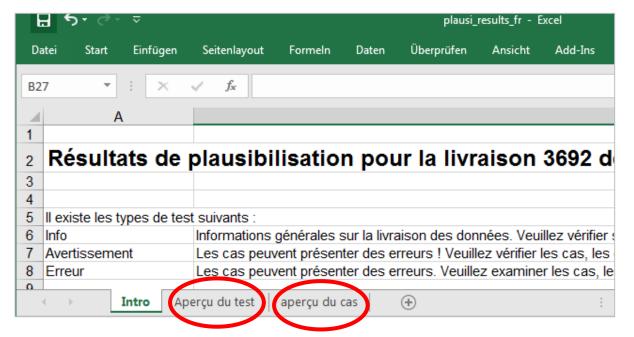
Les tests de plausibilité peuvent également être traités au moyen d'un fichier Excel. Pour ce faire, les résultats des tests de plausibilité doivent d'abord être téléchargés à l'aide du bouton « Télécharger les test de plausibilité ».

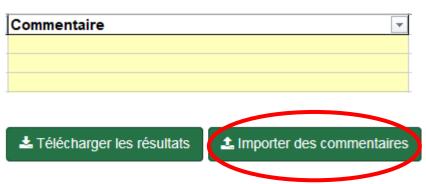


6 Plausibilisation – Commenter au moyen d'un fichier Excel



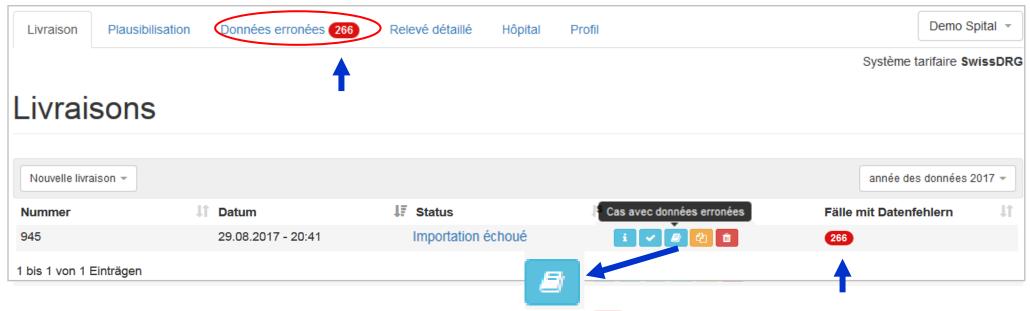
Dans un deuxième temps, les commentaires peuvent être insérés dans la colonne « Commentaire » au niveau du test et/ou au niveau du cas. Finalement le fichier Excel peut être importé à nouveau dans l'interface Web à l'aide du bouton « Importer des commentaires ». Les commentaires apparaissent immédiatement dans l'interface Web.







Attention : Les cas erronés ne sont pas plausibilisés et ne sont pas intégrés dans le développement de la structure tarifaire.



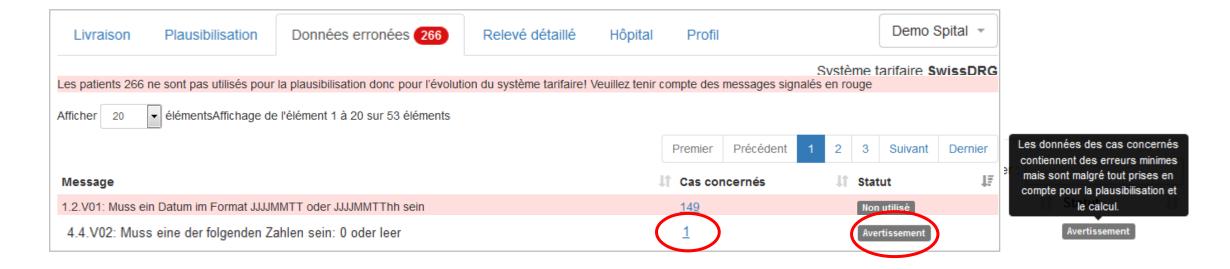
- Le nombre des cas erronés est indiqué en chiffres 260 et se trouve dans l'onglet « Données erronées ».
- En cliquant sur le nombre des cas concernés, vous pouvez visionner les erreurs au niveau individuel.





- Les cas avec l'indication « Non utilisé », n'ont pas été importés et par conséquent ni plausibilisés ni utilisés pour le développement du système tarifaire. Ceci est les cas si des variables importantes manquent ou ne correspondent pas au format de la statistique médicale.
- Veuillez faire attention au « statut ». Si nécessaire, téléchargez à nouveau le jeu de données corrigé.





• Les cas avec l'indication « Avertissement » signalent des variables qui ont été saisies incorrectement mais malgré tout ces cas sont pris en compte pour la plausibilisation et le calcul.

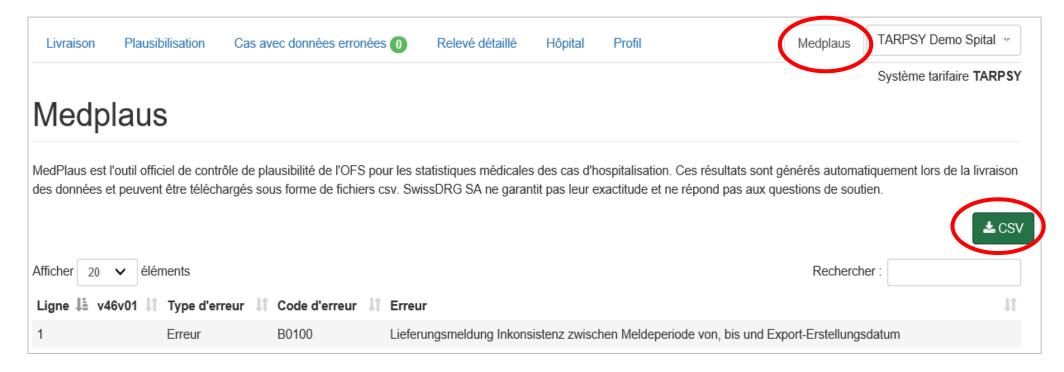




 Exemple: Pour le cas «2669370901», la date d'admission « 2017022907 » saisie n'est pas correcte. Concrètement, le 29 février n'existe pas dans l'année 2017. L'erreur se trouve dans le champ 1.2.V01 (Date et heure d'admission) de la ligne 3740 de la statistique médicale, au 16^{ème} rang dans la ligne MB.



8 MedPlaus (depuis données 2020)



- MedPlaus est l'outil officiel de contrôle de plausibilité de l'OFS pour les statistiques médicales des cas d'hospitalisation. Ces résultats sont générés automatiquement lors de la livraison des données et peuvent être téléchargés sous forme de fichiers csv.
- SwissDRG SA ne garantit pas leur exactitude et ne répond pas aux questions de soutien.



Relevé détaillé 9

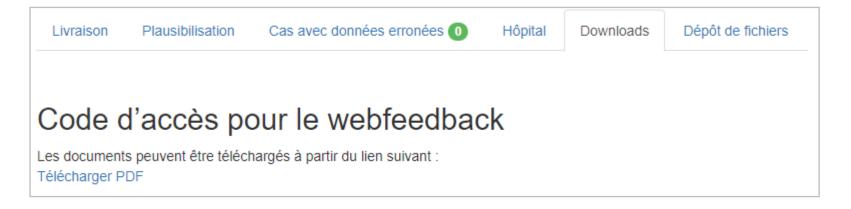
Pour les structures tarifaires SwissDRG, TARPSY et ST Reha, SwissDRG SA effectue également un relevé détaillé au moyen d'un fichier Excel.





10 Downloads (depuis données 2021)

Sous l'onglet « downloads », SwissDRG SA met à disposition des documents importants et informe les livreurs de données.

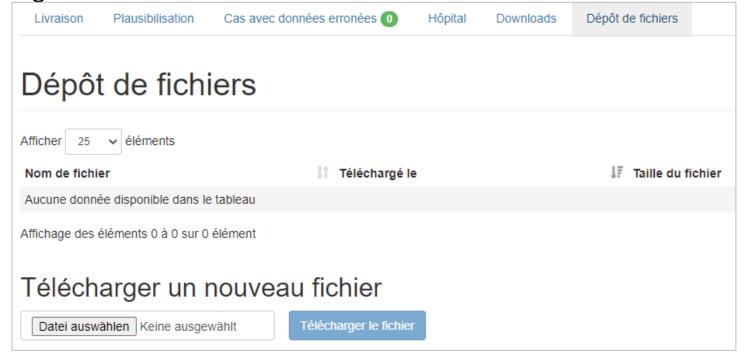




11 Dépôt de fichiers (depuis données 2022)

Via l'onglet « dépôt de fichiers », les hôpitaux obtiennent la possibilité de transmettre en toute sécurité des documents importants pour SwissDRG SA.

La statistique médicale et le fichier des coûts par cas continueront à être transmis uniquement via l'onglet « livraison ».





12 Contact



Pour toute question contactez-nous sous datenerhebung@swissdrg.org